

**Министерство культуры Челябинской области**  
**Областное государственное бюджетное учреждение культуры**  
**«Дом дружбы народов Челябинской области»**

**ПРИКАЗ**

05.11.2024 г.

№43

г. Челябинск

Об утверждении Порядка уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Областного государственного бюджетного учреждения культуры «Дом дружбы народов Челябинской области» к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Челябинской области от 24.06.2009г. № 160 «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Челябинской области к совершению коррупционных правонарушений», приказом Министерства культуры Челябинской области от 28.02.2024г. № 93 «Об утверждении Порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Министерства культуры Челябинской области и признании утратившим силу некоторых приказов Министерства культуры Челябинской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Областного государственного бюджетного учреждения культуры «Дом дружбы народов Челябинской области» к совершению коррупционных правонарушений (далее - Порядок).
2. Назначить Вараксину З. Д. –главного бухгалтера, ответственным лицом за:
  - 1) прием, регистрацию и учет поступивших уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника театра к совершению коррупционных правонарушений;
  - 2) ведение журнала по регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника театра к совершению коррупционных правонарушений;
  - 3) осуществление мероприятий по организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений.
3. Признать утратившим силу приказ Областного государственного бюджетного учреждения культуры «Дом дружбы народов Челябинской области» от 29.03.2021 №20 «Об утверждении Порядка уведомления руководителя учреждения о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений».
4. Главному бухгалтеру Вараксиной З. Д.:
  - ознакомить работников Областного государственного бюджетного учреждения культуры «Дом дружбы народов Челябинской области» с настоящим приказом под роспись;
  - организовать размещение настоящего приказа на официальном сайте Областного государственного бюджетного учреждения культуры «Дом дружбы народов Челябинской области» театра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.А.Лapidус

Утвержден  
приказом Областного государственного  
бюджетного учреждения культуры  
«Дом  
дружбы народов Челябинской области»  
от 05.11.2024 г. №43

**Порядок  
уведомления работодателя о фактах обращения  
в целях склонения работника Областного государственного бюджетного учреждения  
культуры  
«Дом дружбы народов Челябинской области»  
к совершению коррупционных правонарушений**

1. Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника Областного государственного бюджетного учреждения культуры «Дом дружбы народов Челябинской области» к совершению коррупционных правонарушений (далее-Порядок, ОГБУК ДДН ЧО) разработан в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Губернатора Челябинской области от 24.06.2009г. № 160 «О порядке уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Челябинской области к совершению коррупционных правонарушений», приказом Министерства культуры Челябинской области от 28.02.2024г. № 93 «Об утверждении порядка уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Челябинской области к совершению коррупционных правонарушений и признании утратившим силу некоторых приказов Министерства культуры Челябинской области», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Челябинской области.

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру уведомления директора ОГБУК ДДН ЧО работником о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, порядок регистрации уведомления.

3. Работник ОГБУК ДДН ЧО обязан уведомить работодателя обо всех случаях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, не позднее рабочего дня следующего за днем обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а в случае нахождения работника в отпуске, служебной командировке или отсутствии в связи с нетрудоспособностью - в первый рабочий день после возвращения из командировки и (или) выхода на работу.

В случае поступления обращения в целях к совершению коррупционных правонарушений в выходной или нерабочий праздничный день работник уведомляет работодателя в следующий за ним первый рабочий день.

4. Уведомление оформляется письменно по форме согласно приложению 1 путем его передачи уполномоченному сотруднику (должностному лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений), назначенному приказом директора ОГБУК ДДН ЧО.

5. Уведомление работника о фактах обращения к нему в целях к совершению коррупционных правонарушений (далее - уведомление) подлежит обязательной регистрации в день его поступления в журнале учета уведомлений о фактах обращения в целях склонения работника театра к совершению коррупционных правонарушений (далее- журнал) по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку. Уведомление считается поданным со дня его регистрации.

Регистрация уведомлений в журнале и его ведение осуществляется уполномоченным сотрудником.

6. Зарегистрированное уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем

регистрации, передается для рассмотрения директору ОГБУК ДДН ЧО и принятия решения об организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении.

7. Мероприятия по организации проверки сведений, содержащихся в уведомлении, осуществляются по решению директора ОГБУК ДДН ЧО уполномоченным сотрудником.

8. Результаты проведенной проверки с приложенными материалами направляются директору ОГБУК ДДН ЧО.

Директор ОГБУК ДДН ЧО после получения результатов проверки принимает решение:

- о разработке перечня мероприятий по устранению причин и условий, способствовавших обращению с целью склонения работника ОГБУК ДДН ЧО к совершению коррупционных правонарушений;
- о направлении уведомления, в том числе материалов проверки, в органы прокуратуры или правоохранительные органы.

9. Работник, представивший уведомление, имеет право ознакомиться с результатами проведенной проверки.

Приложение 1

к Порядку уведомления работодателя  
о фактах обращения в целях склонения  
работника Областного государственного  
бюджетного учреждения культуры  
«Дом дружбы народов Челябинской  
области»  
к совершению коррупционных  
правонарушений

Директору ОГБУК ДДН ЧО

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О)

\_\_\_\_\_ (должность, наименование структурного подразделения)

\_\_\_\_\_ (место жительства, телефон)

**Уведомление**

о факте обращения в целях склонения работника Областного государственного  
бюджетного учреждения культуры  
«Дом дружбы народов Челябинской области»  
к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. \_\_\_\_\_  
(описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к работнику в связи с исполнением

\_\_\_\_\_ им должностных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных

\_\_\_\_\_ правонарушений)

\_\_\_\_\_ (дата, место, время другие условия)

2. \_\_\_\_\_  
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые

\_\_\_\_\_ должен был бы совершить работник по просьбе обратившихся лиц)

3. \_\_\_\_\_  
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционному правонарушению)

4. \_\_\_\_\_  
(способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман, и так далее),

\_\_\_\_\_ а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения)

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (инициалы и фамилия)

